

**Informace o povinném subjektu zveřejňované způsobem umožňujícím
dálkový přístup podle ustanovení § 5 zákona č. 106/1999 Sb.
a vyhlášky č. 442/2006 Sb.**

1. Název

Základní škola a Základní umělecká škola Petřvald Školní 246, příspěvková organizace

2. Důvod a způsob založení

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování vzdělávání a výchovy, zajištění školního a závodního stravování. Organizace vykonává činnosti těchto škol a školských zařízení:

Základní škola, Základní umělecká škola, školní družina, školní jídelna a výdejna.

Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy.

Právní forma: příspěvková organizace zřízená územním samosprávním celkem.

Právnícká osoba zřízená na dobu neurčitou.

Zřizovatel: Město Petřvald, náměstí Gen. Vicherka 2511, 735 41 Petřvald.

3. Organizační struktura

Základní škola IZO: 102168342

- 1. stupeň umístěn na adrese: Závodní 822, 735 41 Petřvald
- 1. a 2. stupeň umístěn na adrese: Školní 246, 735 41 Petřvald

Základní umělecká škola IZO: 103480145 - Závodní 822, 735 41 Petřvald

Školní družina IZO: 119700841 - Školní 246, 735 41 Petřvald
- Závodní 822, 735 41 Petřvald

Školní jídelna IZO: 119700832 - Školní 246, 735 41 Petřvald
- Závodní 822, 735 41 Petřvald

4. Kontaktní spojení

Kontaktní poštovní adresa: Školní 246, Petřvald, 735 41.

Adresa úřadovny pro osobní návštěvu je shodná s poštovní adresou.

Úřední hodiny: Po a St 7.00 –12.00 a 13.00 - 14.30

Telefonní čísla: ZŠ Školní 246 ZŠ - 596 542 936
Závodní 822 ZUŠ - 596 542 942
Závodní 822 ŠD - 596 542 941
Školní 246 - I. odd. 720 105 143
- II. odd. 725 515 101
- III. odd. 723 126 087
- IV. odd. 727 969 695 V. odd. 724 874 666
ŠD Závodní 822 - VI. odd. 702 276 194 VII. odd. 720 390 749 VIII. odd. 602 246 696
ŠJ Školní 246 ŠJ - 596 542 938
Závodní 822 - 596 542 948

Internetové stránky: www.zsazuspetrvald.cz

Elektronická adresa: zsazuspetrvald@seznam.cz

Datová schránka: skbmjhg

5. Případné platby lze poukázat

Číslo účtu: 1727855389/0800 - Česká spořitelna a.s.

6. IČ: 73184985

8. Dokumenty

8.1 Seznam hlavních dokumentů:

- a) rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a o jeho změnách a doklady nezbytné pro provedení zápisu do rejstříku škol a školských zařízení,
- b) evidenci dětí, žáků nebo studentů (školní matrika),
- c) doklady o přijímání dětí, žáků a studentů ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování,
- d) vzdělávací programy (podle § 4 až 6 školského zákona),
- e) výroční zprávy o činnosti školy,
- f) třídní knihy, které obsahují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu,
- g) školní řády škol a vnitřní řády školských zařízení, rozvrhy vyučovacích hodin,
- h) záznamy z pedagogických rad,
- i) kniha úrazů a záznamy o úrazech žáků, zaměstnanců
- j) protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy,
- k) personální a mzdová dokumentace, hospodářská dokumentaci a účetní evidence,
- l) zřizovací listina,
- m) plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- n) spisový a skartační řád,
- o) vnitřní kontrolní systém,
- p) směrnice k poskytování informací (veřejný přístup k informacím),
- q) dokumentace v oblasti BOZP,
- r) dokumentace v oblasti požární ochrany,
- s) směrnice v oblasti účetnictví obsahují:
 - rozpočet a pravidla čerpání FKSP- součást kolektivní smlouvy
 - inventarizace majetku školy
 - oběh účetních dokladů (pořízení a úbytek zásob, majetek školy)
 - evidence dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku
 - účetní knihy a sestavy.
- t) organizační řád,
- u) vnitřní (platový) předpis, který je součástí kolektivní smlouvy,
- v) plán(y) výchovně vzdělávací činnosti ve škole a organizace školního roku,
- w) strategie prevence rizikových projevů chování,
- x) koncepce dlouhodobého rozvoje zařízení,
- y) úplata za vzdělávání a školské služby.

Dokumenty, na které se vztahuje povinnost svobodného přístupu k nim podle zákona č. 106/1999 Sb., jsou k dispozici v elektronické a písemné podobě v úředních hodinách na sekretariátu školy (viz. bod 4).

Následující dokumenty jsou přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup, a to na uvedených html adresách: Dokumenty • ZŠ a ZUŠ Petřvald (zsazuspetrvald.cz)

- výroční zpráva o činnosti školy
- plán práce pro daný školní rok

- strategický plán rozvoje na období 2019-2022
- školní řád a klasifikační řád
- inspekční zpráva ZUŠ
- žádost o přijetí do první třídy
- žádost o odklad povinné školní docházky

8.2 Údaje o rozpočtu:

Údaje o rozpočtu organizace jsou součástí výročních zpráv a jsou přístupné na adrese: Dokumenty • ZŠ a ZUŠ Petřvald (zsazuspetrvald.cz)

9. Žádosti o informace

U každé žádosti o informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, musí být jednoznačně zřejmé, že se žadatel domáhá poskytnutí informace ve smyslu tohoto zákona. Informace poskytovaná na základě žádosti se poskytuje ve formátech a jazycích podle obsahu žádosti o poskytnutí informace, nestanoví-li zákon jinak, a ve formátu nebo jazyce, ve kterých byla vytvořena.

Při ústním podání uvede žadatel jméno a příjmení. Na ústní žádost poskytne škola ústní informaci. Není-li na ústně podanou žádost informace poskytnuta nebo nepovažuje-li žadatel ústně podanou informaci za dostačující, je třeba, aby žadatel podal žádost písemně. Písemné žádosti o poskytnutí informace jsou přijímány osobním předáním žádosti na sekretariátu školy, poštou nebo prostřednictvím elektronických komunikací.

Při podání e-mailem na adresu zsazuspetrvald@seznam.cz žadatel uvede jméno, příjmení a adresu pro doručování. Adresou pro doručování se rozumí též elektronická adresa.

Neobsahuje-li žádost adresu pro doručování, není žádostí ve smyslu zákona.

Při písemném podání na kontaktní poštovní adresu školy žadatel uvede jméno, příjmení a adresu pro doručování. Adresou pro doručování se rozumí též elektronická adresa.

Neobsahuje-li žádost adresu pro doručování, není žádostí ve smyslu zákona.

10. Příjem žádostí a dalších podání

Podat žádost či stížnost, předložit návrh, podnět či jiné dožádání lze prostřednictvím sekretariátu školy na adrese: ZŠ a ZUŠ Petřvald Školní 246, př. org., Školní 246, 735 41 Petřvald a to buď písemně, nebo v úředních hodinách ústně po předchozí domluvě.

11. Opravné prostředky

V případě nesouhlasného stanoviska s rozhodnutím školy o právech a povinnostech jmenovitě určených osob je možné podat opravný prostředek (odvolání) ke Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje, a to prostřednictvím školy, která rozhodnutí vydala. Poučení o formě a náležitostech opravného prostředku (odvolání) je vždy součástí každého rozhodnutí školy, proti němuž je opravný prostředek podáván.

12. Formuláře

Organizace používá následující formuláře: Dokumenty • ZŠ a ZUŠ Petřvald (zsazuspetrvald.cz)

- žádost o přijetí ke vzdělávání v základní škole
- žádost o odklad povinné školní docházky
- žádost o přijetí do školní družiny
- žádost o přestup žáka z jiné školy

Uvedené formuláře jsou k dispozici v písemné podobě v sekretariátu školy.

13. Popisy postupů - návody pro řešení životních situací

Návody pro řešení životních situací souvisejících se vzděláváním ve školách:

<http://portal.gov.cz/portal/obcan/situace/196/197/>

14. Předpisy

Nejdůležitější používané právní předpisy jsou ke stažení na

<http://www.msmt.cz/dokumenty>.

15. Úhrady za poskytování informací - nejsou

16. Licenční smlouvy

Licenční smlouvy na software užívaný ve škole.

17. Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb.

Výroční zprávy za z předchozích 3 let jsou k dispozici k fyzickému nahlédnutí v sekretariátu školy v úředních hodinách (viz. bod 4), starší jsou v ostatní v archivu školy.