

Základní škola a Základní umělecká škola Petřvald Školní 246,
příspěvková organizace

Školní řád

ŠKOLNÍ ŘÁD, PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ (Klasifikační řád)

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Č.j.: | 180/2014 |
| Vypracovala: | Ing. Zdeňka Kozlovská, ředitelka školy |
| Schwálila: | Ing. Zdeňka Kozlovská, ředitelka školy |
| Pedagogická rada projednala dne | 17. 6. 2014 |
| Školská rada projednala dne: | 26. 6. 2014 |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 1. 9. 2014 |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne: | 1. 9. 2014 |
| Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu. | |

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky,

A. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ

1. Žáci mají právo

- a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se jich týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jejich názorům musí být dána náležitá váha. Mají právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, výchovné poradkyni, zástupci ředitelky, ředitelce školy, psychologu školy.
- e) na vyjádření ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- f) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání,

g) na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Májí právo na využití preventivních programů, které jim slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech,

h) na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky, psychotropními látkami, alkoholem,

i) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, na seznámení se všemi předpisy se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve škole.

2. Rodiče (zákonní zástupci) mají právo zejména:

a) na svobodnou volbu školy pro své dítě,

b) na informace o průběhu a vzdělávání dítěte ve škole,

c) na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím,

d) nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní opisy a výpisy,

e) navzdělávání v jazyce národnostní menšiny, a to za podmínek stanovených v § 14 školského zákona,

f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona,

f) u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení,

g) volit a být voleni do školské rady,

h) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka,

i) požádat o přezkoušení nebo komisionální přezkoušení žáka,

3. Žáci jsou povinni

a) řádně a včas docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat,

b) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,

c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,

d) nepoškozovat majetek školy a ostatních žáků,

e) dodržovat zásady slušného a kulturního chování,

f) udržovat v pořádku a bez poškození všechny věci, které tvoří zařízení školy a třídy,

g) před odchodem ze třídy si uklidit pracovní místo a jeho okolí

h) školu před ukončením vyučování neopouštět bez vědomí vyučujících,

i) nezdržovat se mimo vyučování ve škole, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou,

j) chovat se slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbát pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržovat školní řád školy a odborných učeben. Chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob,

k) chodit do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastnit se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se může vždy ke konci pololetí.

l) Chodit do školy vhodně a čistě upraven a vhodně oblečen tak, aby celkový dojem nepůsobil vyzývavě (zvláště u dívek), ale adekvátně věku a místu. Žáci se chovají slušně, zdraví ve škole všechny dospělé osoby, při setkání hlasitě, při vstupu dospělé osoby do třídy povstáním.

- m) Žákům je zakázáno vulgární vyjadřování vůči spolužákům, zaměstnancům a návštěvníkům školy
- n) Žáci se aktivně účastní vyučování a nenarušují nevhodně průběh vyučovacích hodin. Nežvýkají.
- o) Žáci šetrně zacházejí s učebnicemi a školními potřebami, udržují své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením; nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.
- p) Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou **zakázány všechny činnosti**, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).
- r) Žáci nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.
- s) Žákům je zakázáno manipulovat s elektroinstalací a elektrickými spotřebiči.
- t) Žáci jsou povinni nahlásit svému učiteli neprodleně každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde ve škole nebo na akci pořádané školou.
- u) Předměty, které bezprostředně nesouvisí s vyučováním, zejména cenné věci (např. elektronická média apod.), nesmějí žáci do školy přinášet. Škola nezodpovídá za jejich případnou ztrátu nebo zničení. Do školy se také nesmějí přinášet předměty a věci, které by mohly ohrozit zdraví žáků, způsobit úraz nebo ohrozit jejich mravní výchovu žáků. Je zakázáno přinášet, uchovávat a používat jakékoliv omamné látky a drogy v jakémkoliv množství, např. alkohol, cigarety aj., a to ve škole i při mimoškolních akcích.
- Žákům se nedovoluje používat mobilní telefony, mp3 přehrávače, jiné zvukové nosiče a elektronická média (ta musejí být během vyučování vypnuta a umístěna v taškách) a pořizovat jakékoli zvukové nebo obrazové záznamy spolužáků nebo vyučujících. Tato zařízení musí být vypnuta a v taškách i při přesunu do odborných učeben. Žák nesmí pořizovat audio, videonahrávky a ani fotografovat bez souhlasu nahrávané nebo fotografované osoby. Škola nezodpovídá za ztrátu mobilních telefonů a jiných elektronických médií.
- v) Žáci vstupují do kanceláří, kabinetů a sborovny školy pouze na vyzvání zaměstnance školy.
- w) Po skončení vyučování si žáci ve třídě nenechávají učebnice, pomůcky ani další věci, lavice zůstávají prázdné.
- x) Po skončení vyučování se žáci odeberou za dohledu učitele do šatny. V šatně se přezouvají a případně nechají přezůvky zavěšené na určeném místě. Žáci, kteří se stravují ve školní jídelně, jsou odváděni vyučujícím vnitřními prostorami školy, ostatní žáci odcházejí hlavním vchodem.

4. Zákonní zástupci jsou povinni

- a) zajistit, aby žák řádně docházel do školy,
- b) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- c) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- d) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích,
- e) na vyzvání ředitelky školy nebo jiného pedagogického pracovníka se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání
- d) doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do **3** kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka
- e) **respektovat že odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů, kterou žák předloží vyučujícímu hodiny (při uvolnění na jednu hodinu), nebo třídnímu učiteli – při uvolnění na více hodin a to pouze v doprovodu**

zákonného zástupce nebo osoby, kterou rodič uvedl v prohlášení o pověření k vyzvednutí žáka ze školy.

B. PŘI PORUŠENÍ POVINNOSTÍ STANOVENÝCH TÍMTO ŠKOLNÍM ŘÁDEM LZE PODLE ZÁVAŽNOSTI PORUŠENÍ ŽÁKOVI ULOŽIT:

- a) napomenutí třídního učitele,
- b) důtku třídního učitele,
- c) důtku ředitele školy,
- d) 2. stupeň z chování,
- e) 3. stupeň chování .

Příklady porušení povinností jsou uvedeny v příloze č. 1 tohoto řádu). a jeho důvody, prokazatelným způsobem je zaznamená do dokumentace školy.

C. DOCHÁZKA DO ŠKOLY

- a) Žáci chodí do školy včas. Pozdní příchod musí být řádně omluven. Za pozdní příchod je považován jakýkoliv příchod žáka po zahájení první vyučovací hodiny dopoledního nebo odpoledního vyučování podle rozvrhu hodin.
- b) Nepřítomnost ve škole může být omluvena pro nemoc nebo z jiných vážných důvodů. Rodiče informují o důvodech nepřítomnosti žáka třídního učitele nebo školu nejlépe týž den, nejpozději však třetí den od počátku nepřítomnosti žáka.
- c) Po návratu do školy je žák povinen do dvou dnů předložit třídnímu učiteli omluvenku, pokud tak neučiní, je absence považována za neomluvenou. Třídní učitel není povinen omluvenky vymáhat. Pro omlouvání slouží výhradně omluvný list v žákovské knížce.
- d) **Při podezření na neomluvenou absenci si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat prostřednictvím zástupců žáka lékařské potvrzení dle metodického pokynu MŠMT k jednotnému postupu při omlouvání a uvolňování žáků z vyučování, prevenci a záškoláctví. Škola může požadovat u absence žáka z důvodu nemoci přesahující 3 dny školního vyučování potvrzení vydané ošetřujícím lékařem (v odůvodněných případech i v případě nepřítomnosti nepřesahující 3 dny).**
- e) K lékařskému ošetření a prohlídkám chodí žáci v době vyučování jen v nutných případech.
- f) Žák může být uvolněn z výuky jen na základě písemné žádosti rodičů podané předem.
- g) O neomluvené absenci a zvýšené omluvené absenci informuje ihned třídní učitel výchovného poradce a metodika prevence a ti následně prostřednictvím Systému včasné intervence sociálního odboru příslušného MěÚ, Policii ČR nebo Případovou komisi MěÚ Orlová.
- h) Žáci uvolnění z tělesné výchovy jsou v hodinách TV přítomni a ředitelka školy zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.
- i) Pouze v okrajových a odpoledních hodinách mohou být z vyučování uvolněni-omluveni. Uvolnění z výuky povoluje na základě písemné žádosti rodičů ředitelka školy. Písemná žádost musí být doplněna odborným posudkem nebo doporučením lékaře.
- j) Absenci žáka omlouvají zákonní zástupci žáka. Při dlouhodobé absenci známé předem škola vyžaduje od rodičů předem písemnou omluvu absence (např. rodinné rekreace). Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na delší dobu uvolňuje třídní učitel.
- k) V případě častých absencí žáka dokládá rodič na žádost třídního učitele k omluvené i potvrzení o důvodu absence.

II. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

A. Režim činnosti ve škole

1. Vyučování začíná v 8.00 hodin, vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu nesmí začínat dříve než v 7 hodin. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek, které je přílohou tohoto řádu. Tyto údaje mají žáci zapsány v žákovských knížkách. Vyučování končí nejpozději v 15,45 hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat, v tomto případě je odlišná doba ukončení vyučování oznámena rodičům.
2. Školní budova se pro žáky otevírá v 7:40 hodin dopoledne (**žákům je umožněn vstup do budovy nejméně 20 minut před začátkem dopoledního vyučování) a 15 minut před začátkem odpoledního vyučování**). V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dohled. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dozorů je vyvěšen ve sborovně a ve školní jídelně.
- 3 Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut a po páté vyučovací hodině 15 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 30 minut.
4. Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky na místa k tomu určená - v šatnách a ihned odcházejí do učeben. V šatnách se nezdržují a nevysedávají tam. V průběhu vyučování je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího.
5. Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřeným vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
6. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitel školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům a řádně a prokazatelně poučen o bezpečnosti.
7. Při výuce některých předmětů, zejména nepovinných a volitelných, lze dělit třídy na skupiny, vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků nebo spojovat třídy. Počet skupin a počet žáků ve skupině se určí rozvrhem na začátku školního roku, zejména podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví a s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu.
8. Nejvyšší počet žáků ve skupině je 30. Při výuce cizích jazyků je nejvyšší počet žáků ve skupině 24.
10. Škola (školské zařízení) při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

11. Škola (školské zařízení) zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
12. Škola vede evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 11, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
13. O malých přestávkách je umožněn pohyb dětí mimo třídu pouze z organizačních a hygien. důvodů (bufet, WC). Velké přestávky jsou za příznivého počasí určeny k pobytu dětí mimo budovu školy.
14. Provoz školy probíhá ve všedních dnech, od 7:00 do 15:45 hodin. Úřední hodiny správních zaměstnanců jsou v čase jejich pracovní doby.
15. V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.
16. Za pobyt žáka ve školní družině platí zástupci žáka poplatek. Výši úplaty stanoví ředitelka školy ve směrnici pro činnost školní družiny a zveřejňuje na veřejně přístupném místě. Poplatek je splatný předem – žák může být zapsán do školní družiny až po úhradě poplatku. O snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě žáků se sociálním znevýhodněním, rozhoduje ředitelka školy, podrobnosti jsou opět uvedeny ve směrnici pro činnost školní družiny.

B. Režim při akcích mimo školu

1. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům, je řádně a prokazatelně poučen.
2. Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
3. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitelka školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou uvedením v měsíčním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede ředitel školy jména doprovázejících osob.
4. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně **2 dny** předem zákonným zástupcům žáků a to zápisem do žákovské knížky, nebo jinou písemnou informací.

5. Při přecházení žáků na místa vyučování či při jiných akcích mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kursy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

6. Pro pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice školy zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků:

- směrnice pro školy v přírodě,
- lyžařské výcvikové kurzy,
- zahraniční výjezdy,
- školní výlety.

Za dodržování předpisů o BOZP odpovídá vedoucí akce, který je určen ředitelem školy.

7. Součástí výuky je také výuka plavání ve dvou ročnících prvního stupně a lyžařský výcvik v sedmém ročníku. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, školy v přírodě atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení (JPP).

8. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení.

9. Při zapojení školy do soutěží zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží zajišťuje vysílající škola, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor.

10. U sportovních soutěží, uměleckých soutěží a dalších soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem soutěže, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků vysílající škola v plném rozsahu, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak.

C. Zaměstnanci školy

1. Učitelé věnují individuální péči dětem z málo podnětného rodinného prostředí, dětem se zdravotními problémy, dbají, aby se zdraví žáka a zdravý vývoj nenarušil činností školy. Berou ohled na výsledky lékařských vyšetření, zpráv o vyšetření v pedagogicko- psychologických poradnách a na sdělení rodičů o dítěti. Třídní učitelé průběžně seznamují ostatní pedagogy s novými skutečnostmi zjištěnými u žáka - problémy s chováním, prospěchem, zdravotními a rodinné problémy. Všichni vyučující zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláním. Pravidelně a soustavně informují zástupce žáka o prospěchu žáka, sdělují jim všechny závažné známky. Informují je o každém mimořádném zhoršení prospěchu žáka.

Učitelé evidují a kontrolují absenci žáků. Vyžadují od rodičů omluvu nepřítomnosti. Na žádost rodičů uvolňují žáka z vyučování, vždy na základě písemné žádosti o uvolnění. Pravidelně informují rodiče o prospěchu a chování žáků prostřednictvím sešitů, třídních katalogů a žákovských knížek, při individuálních pohovorech a na třídních schůzkách. Souhrnné hodnocení píše dle potřeby do žákovských knížek tak, aby byla zajištěna informovanost rodičů o prospěchu a chování žáků podle požadavků klasifikačního řádu. Kontrolují, zda rodiče sledují zápisy v žákovských knížkách.

2. Pedagogičtí zaměstnanci přicházejí do školy nejméně 30 minut před zahájením vyučování a výchovné činnosti, dostatečně včas před výkonem dohledu nad žáky.
3. Po skončení poslední vyučovací hodiny překontrolují pořádek ve třídě, uzavření oken, uzavření přívodu vody a vypnutí elektrických spotřebičů. Pedagog odchází ze třídy poslední, uzamyká ji. Třídní knihu odnáší do sborovny. Při odchodu z budovy kontrolují pedagogové uzavření a zajištění oken a dveří v kabinetech. Před odchodem z budovy se ve sborovně seznámí s přehledem zastupování a dohledů na další dny.
4. Ve škole se nekouří.
5. V budově lze používat pouze evidované elektrické spotřebiče. K vaření vody na nápoje je povoleno používat pouze varné konvice zakoupené školou. V době, kdy je mimo provoz musí být konvice umístěna mimo podložku, ze které je napájena elektrickou energií.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
2. Žákům není v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou.
3. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou, žáci hlásí ihned vyučujícímu nebo pedagogickému dozoru.
4. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele.
5. Při výuce v tělocvičně, odborných učebnách, na pozemcích, v laboratoři zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny dané jejich vnitřním řádem. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.
6. Školní budova je volně přístupná zvenčí pouze v době, kdy je dohlízejícími zaměstnanci školy zajištěna kontrola přicházejících osob: 7:40 - 8:00 školník; při odchodu žáků domů z budovy ven dohlízející pedagogové podle plánu dohledů. Každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovaně po budově. Během provozu školy jsou zevnitř volně otevíratelné dveře hlavního vchodu i všech únikových východů.
7. Ve všech budovách a prostorách školy platí přísný zákaz - požívání alkoholu - používání plynových elektrických vařičů, ponechávání peněz v hotovosti a osobních cenných věcí volně ve stolech, skříních ve třídě i v kabinetech, nelze je ponechávat ve škole přes noc.
8. Šatny s odloženými svršky žáků jsou uzamčeny, klíče od šaten mají žákovské služby tříd určené třídním učitelem. Třídní učitelé určí služby žáků tak, aby bylo možno toto opatření

dodržovat i během dělené a odpolední výuky žáků. Uzamčení všech šaten kontroluje v 8:00 a průběžně během výuky školník.

9. Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

10. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni oznamovat údaje související s úrazy žáků, poskytovat první pomoc a vést evidenci úrazů podle pokynů vedení školy.

11. Po poslední vyučovací hodině dopoledního a odpoledního vyučování vyučující předává žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, vychovatelkám školní družiny. Ostatní odvádí do šaten a stravující se žáky pak do školní jídelny. Dozor v šatnách nad žáky odcházející z budovy vykonává další dohlížející pedagog.

12. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob nebo jiné závady technického rázu nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsány v žákovské knížce tyto údaje: jméno a příjmení, adresu, datum narození, zdravotní pojišťovnu, jména zákonných zástupců, telefonní čísla rodičů do zaměstnání a domů, adresu a jméno ošetřujícího lékaře. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy.

13. Pedagogičtí a provozní pracovníci školy nesmějí žáky v době dané rozvrhem bez dohledu dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmějí je samotné posílat k lékaři atd. **Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem výuky žáka, včetně nepovinných předmětů, přestávek a stravování.**

14. Ve škole je zakázáno užívat podezřelé a omamné látky, kouřit, užívat alkoholické nápoje.

14. Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem

(Zpracováno dle trestního zákona č. 140/1961 Sb., zákona č. 379/2005 Sb. O ochraně před alkoholismem a toxikomanií, Pedagogové proti drogám-dokument MŠMT).

- a) Identifikace a ukládání látek. Zajistí-li pedagog podezřelou látku a je-li podezření, že se jedná o drogu či jinou škodlivou látku, v přítomnosti dalšího člena pedagogického sboru uloží tuto látku do obálky. Na obálku napíše datum, čas a místo zjištění látky. Obálku přelepí a opatří razítkem školy a uschovají. Poté je nutno bezodkladně vyrozumět policii. Identifikaci provede vždy policie, nikoli zaměstnanec školy. Pokud je zajištěna podezřelá látka u žáka, který jeví známky otravy, předá se látka stejným způsobem uložená přivolanému lékaři.
- b) Ohrožení zdraví žáka. V případě ohrožení zdraví žáka v důsledku podezření na požití omamné látky se postupuje tak, jako když žák přijde do školy s horečkou. Žák jevící příznaky požití omamné látky je odveden ze třídy do místnosti, kde je zajištěn dohled dospělé osoby, kde zůstane po dobu, než si pro něj přijdou rodiče nebo lékařská

- služba. Škola kontaktuje bezodkladně rodiče žáka nebo jeho zákonné zástupce o bližší nespécifických zdravotních potížích žáka, rodiče jsou vyzváni k tomu, aby si dítě co nejdříve vyzvedli ze školy, neboť je nutné lékařské vyšetření žáka.
- c) Pokud si rodič přijde do školy pro dítě, je seznámen se zdravotními potížemi (např. zúžené zornice, návaly horka, potíže s dýcháním,...). Po užití stimulačních či kanabinoidních látek (jsou např. zornice rozšířené) škola apeluje na rodiče, aby s dítětem navštívili lékaře a nabídne možnosti, kde se může poradit o výchovných postupech. Pedagog odkáže rodiče na odborníky na specializovaných pracovištích.
 - d) Pokud si rodič do školy pro dítě nepřijde, škola vyhodnotí zdravotní stav žáka a je v její kompetenci přivolat lékařskou službu první pomoci (může jít o předávkování návykovou látkou), rodič je o postupu školy předem informován. Škola vyhotoví zápis průběhu celého případu a stanoví postup, jak zamezí případnému výskytu žáka pod vlivem omamné látky nebo podezřelé látky ve škole.
 - e) Žák, který prokazatelně zneužíval omamnou látku v areálu školy a tím porušil řád školy, bude kázeňsky potrestán dle školního řádu. Škola pozve nejrychlejší cestou rodiče tohoto žáka k jednání se školou. Rodiče budou seznámeni se všemi skutečnostmi případu, s porušením řádu školy, s návrhem výchovného opatření, který schválila a doporučila pedagogická rada. Škola doporučí rodičům nebo zákonným zástupcům žáka specializovanou pomoc odborníků, školy vyhotoví dva záznamy zápisy z jednání, jeden obdrží rodiče, druhý zůstane uložen ve škole. Škola nabídne rodičům pomoc – monitorování, pravidelné schůzky R+TU, ŠMP, VP. Žáci budou obecnou formou seznámeni s případem a upozorněni na závažnost držení, přechovávání a užívání návykové látky a to nejen v areálu školy. Třída, v níž se problém projevil, bude monitorována, budou v ní pracovat odborníci (Dlouhodobý prožitkový program) primární prevence, sekundární prevence.
 - f) Proběhne třídní schůzka rodičů, kteří budou seznámeni s účinky a příznaky užití návykových látek dítěte, jak se škola k případu postaví, jak bude pracovat s rizikovou třídou v preventivní oblasti, rodiče budou vybídnuti ke spolupráci při výskytu sociálně nežádoucího chování, budou seznámeni s náplní práce a konzultačními hodinami VP, ŠMP. Budou seznámeni s tím, že dítě pod vlivem návykové látky ve škole porušuje školní řád školy, a že z porušení tohoto zákazu vyplývají sankce.
 - g) V případě podezření, že žák zneužívá návykové látky, výchovný poradce, třídní učitel, pověřený pracovník nebo výchovný pracovník dle svých odborných možností a komunikativních sociálních dovedností provede diskrétní šetření a pohovor s dítětem. Doporučí mu rozhovor s odborníkem, např. přes Linku důvěry, s odborníky ze zdravotnického zařízení, pedagogicko-psychologické poradny, střediska výchovné péče, se sociálními kurátory..... Kontaktuje rodiče (zákonné zástupce). V případě negativní reakce rodičů na sdělení o skutečnosti a v případě, že rodiče nezařídí pro žáka další péči, uvědomí rodiče (zákonné zástupce) a sociální odbor v případě akutního ohrožení zdraví po požití drogy, tj. v případě nebezpečí předávkování a trvalého zdravotního poškození včetně vzniku návyku hraničícího s bezprostředním ohrožením života. V akutním případě po průkazném zjištění zneužívání návykových látek ve škole nebo v případě, že žák je prokazatelně ovlivněn drogou (i alkoholem) v době vyučování, ředitelka školy nebo pověřený pracovník školy uvědomí zákonného zástupce a zároveň kontaktuje zdravotnické zařízení. Uvědomí oddělení péče o dítě, oddělení sociální prevence, sociálního odboru.

15. Postup při konzumaci tabákových výrobků ve škole

- a) V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci tabákových výrobků v prostorách školy nebo v době školního vyučování či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
- b) Tabákový výrobek je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
- c) Pedagogický pracovník dále postupuje podle školního řádu školy: o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka, (zejména odkud, od koho má tabákový výrobek), který založí školní metodik prevence do své agendy.
- d) V případě porušení zákazu kouření informuje třídní učitel zákonného zástupce nezletilého žáka.
- e) V závažných případech (zejména s ohledem na věk nebo chování dítěte), a jestliže se jednání opakuje, vyrozumí škola orgán-sociálně právní ochrany obce s rozšířenou působností. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce vyžadovat pomoc.
- f) Z konzumace tabákových výrobků ve škole je třeba vyvodit sankce tímto stanovené školním řádem - postupuje se podle vyhlášky pro příslušný stupeň vzdělávání.

16. Postup při konzumaci alkoholu ve škole

- a) Tímto školním řádem škola stanoví zákaz užívání alkoholu v prostorách školy v době školního vyučování i na všech akcích školou pořádaných.
- b) V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci alkoholu v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
- c) Alkohol je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
- d) Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností, pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
- e) V případě, kdy je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.
- f) Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, postupuje pedagogický pracovník podle školního řádu školy: O události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka (zejména odkud, od koho má alkohol), který založí školní metodik prevence do své agendy a vyrozumí vedení školy.
- g) V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
- h) Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností vyžadovat pomoc.
- i) Zákonnému zástupci ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval alkohol ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky.
- j) Jestliže se situace opakuje, splní škola oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. Oznamovacím místem je příslušný odbor obecního úřadu obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.

- k) V případě uživatelského zájmu nebo zájmu jeho zákonných zástupců, poskytne škola potřebné informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
- l) Z konzumace alkoholu ve škole je třeba vyvodit sankce stanovené školním řádem. Za nebezpečné a protiprávní jednání je rovněž považováno navádění jiných žáků k užívání alkoholických nápojů.
- m) V případě podezření na intoxikaci žáka může pedagogický pracovník přivolat k součinnosti PČR, jež může provést orientační test na přítomnost alkoholu (dechová zkouška), či jiných návykových látek (test ze slin), ale pouze na základě předem získaného souhlasu zákonného zástupce nebo zletilého žáka či studenta s orientačním testováním žáka na přítomnost těchto látek. Pokud je výsledek testu pozitivní, postupuje pedagogický pracovník obdobným postupem, jaký je uveden v příloze A – MPP (Krizové plány).
- n) Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem alkoholu či jiné návykové látky, resp. i tehdy, kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.

17. Evidence úrazů.

- a) Záznam o úrazu provádí zaměstnanec školy, který v době vzniku úrazu vykonával nad žáky dohled. Pokud byl úraz ohlášen dodatečně žákem nebo jeho zákonnými zástupci, záznam provádí opět zaměstnanec, během jehož dohledu k úrazu údajně došlo, nebo třídní učitel.
- b) V knize úrazů se evidují všechny úrazy žáků (dále jen úraz), ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola (školské zařízení) o úrazu dozví.
- c) Při úrazech smrtelných a úrazech, jejichž důsledkem byla nepřítomnost dítěte, žáka nebo studenta ve škole nebo školském zařízení, vyhotovuje škola obdobným postupem záznamy o úrazu na předepsaných formulářích (tvorí přílohu tohoto řádu školy). Pro účely školských předpisů se smrtelným úrazem rozumí takové poškození zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu. Záznam o jakémkoli úrazu, i evidovaném v knize úrazů, se vyhotoví také na žádost zákonného zástupce žáka, zletilého žáka nebo zřizovatele, zdravotní pojišťovny žáka, příslušného inspektorátu České školní inspekce, anebo místně příslušného útvaru Policie České republiky. Škola (školské zařízení) vyhotoví o úrazu, který nezpůsobí nepřítomnost žáka ve škole nebo školském zařízení, záznam, pokud je pravděpodobné, že žákovi bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem. Jedno vyhotovení záznamu o úrazu předá škola nebo školské zařízení zletilému žákovi, v případě nezletilého žáka jeho zákonnému zástupci.
- d) Hlášení úrazu.
O úrazu nezletilého žáka podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení jeho zákonnému zástupci. Pokud nasvědčují zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s úrazem byl spáchán trestný čin nebo přestupek, nebo jedná-li se o smrtelný úraz, podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení místně příslušnému útvaru Policie České republiky. Dále o úrazu podá škola nebo školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení pojišťovně, u které je škola nebo školské zařízení pojištěno pro případ své odpovědnosti za škodu vzniklou na životě a zdraví žáků, pokud škola nebo školské zařízení má takové pojištění sjednáno.
- e) Záznam o úrazu, jehož důsledkem byla nepřítomnost, nebo pokud je pravděpodobné, že žákovi bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem, zasílá škola (školské zařízení) za uplynulý kalendářní měsíc, nejpozději do pátého dne následujícího měsíce, zřizovateli, zdravotní pojišťovně žáka a příslušnému inspektorátu České školní inspekce .

- f) Záznam o smrtelném úrazu zasilá škola (školské zařízení) navíc ještě místně příslušnému útvaru Policie České republiky do 5 pracovních dnů po podání hlášení podle předchozího odstavce.
- g) Osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovávány pouze za účelem evidence úrazů, popřípadě jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu, podléhají režimu ochrany osobních údajů podle platných právních předpisů.

IV. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů.

- a. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem **je vyžadována úhrada od rodičů žáka**, který poškození způsobil.
- b. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykáním šaten, tříd, uzamknutím kol uložených v kolovně .
- c. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do škol nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají žáci neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, lze je odložit pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vyučujícího, který zajistí jejich úschovu.
- d. Žákům základních škol (§ 47) jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty uvedené v seznamu podle školského zákona. Žáci prvního ročníku základního vzdělávání tyto učebnice a učební texty nevracejí, žáci ostatních ročníků základního vzdělávání jsou povinni učebnice a učební texty vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci roku v řádném stavu.

V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů

Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v dílčí, samostatné části školního řádu - ve směrnici "Školní řád - pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů" (klasifikačním řádu).

VI. Školní stravování

Podle vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování (§2, odst. 3) stanovuje ředitelka školy tyto podmínky pro poskytování školního stravování:

- cenu obědů,
- způsob placení (hotovostní, bezhotovostní),
- datum do kterého musí být obědy pro příští měsíc zaplacený,
- způsob přihlašování a odhlašování obědů,
- výdej do jídelnosičů,
- organizaci výdeje dohledy. Další podrobnosti organizace ve ŠJ viz Vnitřní řád ŠJ.